

**ТЕХНИЧЕСКОЕ ЗАДАНИЕ  
по выбору поставщика на закупку средств индивидуальной защиты**

***1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ***

1.1. Данное техническое задание является неотъемлемой составной частью тендерной документации по выбору поставщика на закупку средств индивидуальной защиты (далее-СИЗ)

1.2. Общие сведения о заказчике закупки

МРОО «Позитивная область» создана в 2018 г. для консолидации усилий активистов и специалистов из Центрального Федерального округа РФ с целью повышения уровня социального эффекта от предпринимаемых действий в области профилактики ВИЧ-инфекции и других социально значимых заболеваний и выступает в качестве ресурсного центра для СО НКО ЦФО.

ОГРН: 1075000011118

Юридический адрес: 143900, Московская обл, г Балашиха, тер. ТСН Metallург ДНТ, д 34

1.3. Цель закупки

Обеспечение уставной деятельности Организации.

1.4. Предмет закупки

Предмет закупки – обеспечение сотрудников средствами индивидуальной защиты (маски одноразовые, перчатки, антисептики)

1.5. Основания закупки и источник финансирования

Программы и проекты, реализуемые в рамках деятельности Организации.

***2. СПЕЦИФИКАЦИЯ<sup>1</sup>***

В соответствии с Приложением 1 к данному ТЗ.

***3. УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ОТКРЫТОГО ТЕНДЕРА:***

1) принять участие в процедуре закупки могут юридические лица и физические лица – предприниматели резиденты, которые имеют право заниматься соответствующей деятельностью (путем указания в документах лица соответствующего ОКВЭДа) и зарегистрированы как плательщики единого налога, путем подачи тендерных предложений, оформленных в соответствии с требованиями тендерной документации;

2) в случае регистрации указанных юридических лиц и физических лиц – предпринимателей плательщиком налога на добавленную стоимость (НДС) победитель тендера должен будет пройти дополнительную процедуру по освобождению от уплаты НДС;

3) отсутствие конфликта интересов, который может повлиять на объективность или непредвзятость принятия решений во время проведения процедуры закупки (в т.ч. – создать условия для возможного сговора участников тендера);

4) тендерные предложения должны подаваться с даты объявления о проведении процедуры закупки 17.06.2020 г. до конечного срока представления тендерных предложений 24.06.2020 г. в рабочие дни с 10.00 до 18.00;

5) тендерные предложения (заверенные печатью) направляются по почте, курьером на адрес МРОО «Позитивная область» или сканированные копии документов отправляются по электронной почте

---

<sup>1</sup> - в спецификации указана Продукция для проведения оценки тендерного предложения.

Почтовый адрес: 143900, Московская обл, г Балашиха, тер. ТСН Metallург ДНТ, д 34

Контактное лицо: Бакулин Михаил

Эл. Почта: PozObl@mail.ru

Тел.+7(916)310-48-78;

6) предоставленные участниками процедуры закупки тендерные предложения являются действительными без внесения изменений в течение не менее чем 60 (шестидесяти) дней со дня их подачи;

7) цены должны быть указаны в рублях без НДС, включая все расходы, согласно требованиям тендерной документации; при этом, поскольку цена является основным критерием во время выбора победителя тендера, ее увеличение победителем тендера (в том числе – путем возложения на Организацию расходов по уплате налога на добавленную стоимость) не будет допускаться;

8) в случае необходимости, запросы на разъяснения по вопросам относительно проведения процедуры закупки и тендерной документации направлять по электронной почте на адрес: PozObl@mail.ru;

9) все тендерные предложения, полученные после даты окончания приема предложений, рассмотрению не подлежат;

10) оценка тендерных предложений осуществляется по основным критериям, указанным в тендерной документации. К участию в процедуре закупки допускаются только тендерные предложения, которые полностью соответствуют требованиям, указанным в тендерной документации. Представленные тендерные предложения не возвращаются и не рецензируются;

11) МРОО «Позитивная область» оставляет за собой право потребовать от участников процедуры закупки дополнительные материалы или сведения, подтверждающие соответствие отдельных положений тендерных предложений требованиям, указанным в тендерной документации;

12) победитель процедуры закупки выбирается на заседании тендерной комиссии (консультативного совета), которое состоится в течение 3 (трех) рабочих дней после даты окончания приема предложений с возможностью продления этого срока при необходимости получения от участников процедуры закупки указанных дополнительных материалов или информации. Оглашение информации относительно победителя состоится в течение 3 (трех) рабочих дней после его выбора тендерной комиссией (консультативным советом);

13) МРОО «Позитивная область» до заключения договора оставляет за собой право принимать или отклонять тендерные предложения согласно требованиям Руководства по проведению закупки товаров, работ, услуг Организации с учетом требований тендерной документации;

14) МРОО «Позитивная область» оставляет за собой право прекратить проведение процедуры закупки и отказаться от всех тендерных предложений или отдельных пунктов спецификации согласно требованиям Руководства по проведению закупки товаров, работ, услуг Организации в любое время до заключения договора, не неся при этом никакой ответственности перед участниками процедуры закупки;

15) МРОО «Позитивная область» обязуется сообщить о причинах отклонения тендерных предложений при условии поступления запроса от участника процедуры закупки.

#### **4. ОСНОВНЫЕ КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ**

Тендерное предложение должно соответствовать требованиям тендерной документации и оценивается по следующим критериям:

- соответствие требованиям тендерной документации;

- общая цена предмета закупки.

#### **5. УСЛОВИЯ И СРОКИ ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА**

1) победитель процедуры закупки обязан заключить договор по предоставлению услуг обеспечения материально-технического сопровождения мероприятий в России в течение 10 р.д. с даты опубликования информации о победителе тендера с обязательным соблюдением требований тендерной документации;

2) в случае, когда победитель процедуры закупки отказывается подписать договор по личным причинам, тендерная комиссия (консультативный совет) может дополнительно принять одно из решений:

- выбрать победителем следующего по рейтингу участника процедуры закупки;
- отменить процедуру закупки.

#### **6. УСЛОВИЯ ОПЛАТЫ:**

Условия оплаты определены в проекте договора.

#### **7. ПОРЯДОК И СРОКИ ПОСТАВКИ**

Порядок и сроки поставки определены в проекте договора.

#### **8. ФОРМА ТЕНДЕРНОГО ПРЕДЛОЖЕНИЯ**

### **ТЕНДЕРНОЕ ПРЕДЛОЖЕНИЕ**

1. Сведения об участнике процедуры закупки:

1.	Для юридического лица:	
	1) полное наименование юридического лица;	
	2) должность, Ф.И.О. руководителя юридического лица;	
	3) юридический адрес лица;	
	4) фактический адрес лица;	
	5) копия извлечения из Единого государственного реестра юридических лиц, физических лиц – предпринимателей и гражданских формирований; (к копии извлечения приравнивается и извлечение, полученное путем заказа из сети Интернет, которое содержит уникальный номер);	
	6) Ф.И.О. контактного лица по вопросам подачи тендерных предложений;	
	7) номер телефона контактного лица;	
	8) E-mail контактного лица.	
	9) Заполненное Приложение 1 к ТЗ	
2.	Для физического лица – предпринимателя:	

1) Ф.И.О. физического лица;	
2) копия паспорта и идентификационного кода физического лица;	
3) юридический (место регистрации) адрес лица;	
4) фактический (место проживания и проведения хозяйственной деятельности) адрес лица;	
5) копия извлечения из Единого государственного реестра юридических лиц, физических лиц – предпринимателей и гражданских формирований; (к копии извлечения приравнивается и извлечение, полученное путем заказа из сети Интернет, которое содержит уникальный номер);	
6) контактный номер телефона;	
7) E-mail.	
8) Заполненное Приложение 1 к ТЗ	

2. Гарантийное письмо по выполнению требований тендерной документации относительно заключения договора (Например: «\_\_\_\_\_ (название юридического или Ф.И.О. физического лица) гарантирую заключение договора в сроки не более 10-ти дней после получения информации о победителе тендера»).

3. Гарантийное письмо по поставке товара, работ.

4. Цена предмета закупки – в соответствии с п. 2 данного технического задания.

5. Предложения (в случае необходимости) относительно проекта договора:

- 1) условий оплаты;
- 2) порядка и сроков поставки;
- 3) других требований тендерной документации.

6. Все документы ценового предложения должны быть заверены подписью и печатью (в случае её наличия) участника процедуры. В случае отсутствия у участника процедуры печати на месте её проставления от руки пишется надпись «б/п».

**СПЕЦИФИКАЦИЯ****закупаемых товаров**

	<b>Наименование</b>	<b>Количество, шт.</b>	<b>Стоимость, руб</b>
1	Маски защитные, одноразовые, 3-х слойные	5000	
2	Перчатки одноразовые нитриловые, размер S, L, XL	5000	
3	Антисептики, объем не менее 250 мл, тип нанесения -спрей	25	